



BILANCIO DI ESERCIZIO 2025



CentroMarca Mutua ETS

Sede in Via Riccardo Selvatico, 2 - 31100 TREVISO TV

t. + 39 0422631929

sito internet www.centromarcamutua.it

e-mail info@centromarcamutua.it

PEC: segreteria@pec.centromarcamutua.it

Fondo di dotazione 58.300 euro

Codice Fiscale 94171560264

Iscritta al Registro Unico Nazionale Terzo Settore nr. 298

Sezione Altri enti di terzo settore

AVVISO DI CONVOCAZIONE DELL'ASSEMBLEA ORDINARIA DELLE ASSOCIATE E DEGLI ASSOCIATI DI CENTROMARCA MUTUA ETS

L'Assemblea Ordinaria delle Associate e degli Associati di CentroMarca Mutua ETS è indetta in prima convocazione per il giorno 25 giugno 2026, alle ore 8.00, presso la Sede Legale di Via Riccardo Selvatico, 2 - 31100 Treviso e in seconda convocazione per il giorno 26 giugno 2026, alle ore 09.00, presso il centro servizi di CentroMarca Banca, Piazza Vittoria 11 - 30030 Martellago Venezia per deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del bilancio dell'esercizio chiuso il 31/12/2025, comprensivo delle relazioni accompagnatorie del Consiglio di Amministrazione e dell'Organo di controllo;
2. Destinazione del risultato d'esercizio;
3. Determinazione del numero dei componenti del Consiglio di Amministrazione ai sensi dell'art. 21 dello Statuto;
4. Determinazione della composizione dell'Organo di controllo e della retribuzione spettante, ai sensi dell'art. 27 dello Statuto;
5. Nomina dei componenti del Consiglio di Amministrazione;
6. Nomina dell'Organo di controllo.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'ASSEMBLEA

Secondo quanto previsto dallo Statuto dell'Associazione, l'Assemblea Ordinaria delibera in prima convocazione quando sia presente e rappresentata almeno la maggioranza delle Associate e degli Associati; in seconda convocazione qualunque sia il numero delle Associate e degli Associati presenti e rappresentati nella adunanza.

Le deliberazioni sono prese a maggioranza assoluta di voti delle Associate e degli Associati presenti e rappresentati all'adunanza.

LEGITTIMAZIONE DELLE ASSOCIATE E DEGLI ASSOCIATI ALL'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI VOTO

Ai sensi dell'art.19 dello Statuto di CentroMarca Mutua, hanno diritto di esercitare il diritto di voto in Assemblea, intervenendo in proprio o per delega, Le Socie e i Soci che sono iscritti nel Libro degli Associati da almeno tre mesi rispetto alla data di svolgimento dell'Assemblea e che non siano in mora nel versamento della quota di ammissione e dei contributi associativi.

Le Socie e i Soci che per qualsiasi motivo non possono intervenire personalmente in Assemblea hanno facoltà di farsi rappresentare da altri Associati conferendo delega in forma scritta, utilizzando il modulo che accompagna questo avviso di convocazione.

Le deleghe devono essere depositate, presso la sede legale di CentroMarca Mutua, a Treviso, via Riccardo Selvatico 2, entro e non oltre l'ultimo giorno precedente la data di prima convocazione dell'Assemblea, dalle ore 08.30 alle ore 13.30

DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI

I documenti oggetto di deliberazione da parte dell'Assemblea, specificamente il progetto di bilancio completo delle relazioni accompagnatorie del Consiglio di Amministrazione e dell'Organo di controllo, sono pubblicati sul sito internet di CentroMarca Mutua, nell'area riservata agli Associati, resi inoltre disponibili per la consultazione presso la Sede legale di CentroMarca Mutua a Treviso, via Riccardo Selvatico 2.

Per ogni eventuale necessità di informazioni, i Soci possono inviare una e-mail all'indirizzo segreteria@centromarcamutua.it o contattare il numero 0422631929 dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:30

Treviso, 15 maggio 2026

Per Il Consiglio di Amministrazione



Tiziano Cenedese
il Presidente

L'Identità e il Valore della Comunità

Care Socie e cari Soci,

CentroMarca Mutua ETS prende forma da una visione lungimirante: porre la persona al centro dell'agire comune e tradurre la mutualità in una risposta concreta, solidale e vicina ai bisogni reali della collettività. Questo orientamento guida ogni scelta e rafforza un modello fondato sulla prossimità, sull'ascolto e sulla capacità di generare relazioni autentiche.

Il percorso fin qui compiuto costituisce uno strumento prezioso per interpretare il presente e orientare il futuro, valorizzando ogni individuo e rafforzando il senso di appartenenza a un progetto condiviso. In questo cammino, la Mutua si consolida come punto di riferimento per le comunità, promuovendo coesione, inclusione e partecipazione attiva.

L'esercizio 2025 restituisce l'immagine di una realtà in costante evoluzione, sempre più vicina agli Associati e capace di accompagnarli con efficacia nelle esigenze della vita quotidiana. In un contesto sociale in continua trasformazione, caratterizzato da bisogni sempre più articolati, CentroMarca Mutua ETS si conferma un presidio di prossimità affidabile e concreto.

La partecipazione della base sociale cresce in modo progressivo, i legami si rafforzano e si sviluppano nuove iniziative dedicate alla tutela della salute, alla prevenzione e al miglioramento della qualità della vita. Questo percorso virtuoso nasce da una comunità coesa, che riconosce nei propri valori storici una guida e li traduce in un impegno civile quotidiano.

La Mutua genera valore sociale: un valore che si esprime nella capacità di sostenere, accompagnare e creare opportunità di benessere condiviso. Questa rappresenta la nostra identità più profonda: una realtà solida, costruita sulle persone e orientata al bene comune.

A tutte le Socie e a tutti i Soci rivolgo il mio più sincero ringraziamento per il cammino condiviso, con la consapevolezza che la forza di CentroMarca Mutua ETS risiede nella qualità delle relazioni che ogni giorno sappiamo costruire e alimentare.



Tiziano Cenedese

Il Presidente

La Sostenibilità e l'Equilibrio di Sistema

Care Socie e cari Soci,

il Bilancio d'Esercizio rappresenta molto più di un insieme di numeri: è il racconto concreto di un percorso condiviso, della fiducia che ogni giorno riponete nella nostra Mutua e dell'impegno con cui lavoriamo per generare valore a favore delle persone e delle famiglie del nostro territorio.

Anche il 2025 è stato un anno significativo per CentroMarca Mutua ETS. La crescita della base associativa, il consolidamento delle attività e l'ampliamento dei servizi confermano la validità di un modello che pone al centro la persona, i suoi bisogni e il benessere della comunità.

In un contesto sociale ed economico caratterizzato da continue trasformazioni, la mutualità si dimostra uno strumento moderno e attuale, capace di offrire risposte concrete ai bisogni sanitari, sociali ed educativi delle famiglie. La nostra missione rimane quella di costruire opportunità di prevenzione, protezione e vicinanza, promuovendo una cultura della solidarietà che rappresenta da sempre uno dei valori fondanti del Credito Cooperativo.

I risultati raggiunti sono il frutto di un lavoro di squadra che coinvolge il Consiglio di Amministrazione, i partner di sistema e CentroMarca Banca, con la quale condividiamo una visione comune orientata alla crescita sostenibile e al benessere delle comunità locali.

Guardiamo al futuro con fiducia e responsabilità. Continueremo a investire nello sviluppo dei servizi mutualistici, nel welfare familiare, nella prevenzione sanitaria e in tutte quelle iniziative capaci di migliorare la qualità della vita dei nostri Soci, mantenendo sempre un equilibrio attento tra crescita, sostenibilità e solidità gestionale.

La forza di una Mutua si misura soprattutto nella capacità di generare relazioni, creare valore sociale e rafforzare il senso di appartenenza ad una comunità che cresce insieme.

Desidero ringraziare tutti Voi per la fiducia, la partecipazione e il sostegno che ogni giorno dimostrate nei confronti di CentroMarca Mutua.

È grazie a questa fiducia che possiamo continuare a costruire un futuro fatto di attenzione alle persone, prossimità e solidarietà.

Con viva cordialità,



Claudio Alessandrini

Il Vice Presidente

INDICE DEGLI ARGOMENTI

LETTERA ALLE SOCIE E AI SOCI PRESIDENTE	Pag. 4
LETTERA ALLE SOCIE E AI SOCI VICE PRESIDENTE	Pag. 5
RELAZIONE DI MISSIONE	Pag. 12

PARTE GENERALE

Informazioni generali
Missione perseguita e attività di interesse generale
Sezione d'iscrizione nel Registro unico nazionale del Terzo settore e regime fiscale applicato
Sedi e attività svolte
Dati sugli Associati o sui Fondatori e sulle attività svolte nei loro confronti
Informazioni sulla partecipazione degli Associati alla vita dell'Ente
Assetto istituzionale e Governance
Rapporti instaurati con altri enti no profit e del territorio

ILLUSTRAZIONE DELLE POSTE DI BILANCIO Pag. 20

Principi di redazione
Casi eccezionali ex art. 2423, quinto comma, del Codice Civile
Cambiamenti di principi contabili
Correzione di errori rilevanti
Criteri di valutazione

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO Pag. 23

QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA DOVUTI

IMMOBILIZZAZIONI

B III - IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE
Criteri di valutazione e iscrizione in bilancio
Movimenti delle immobilizzazioni finanziarie
Movimenti delle partecipazioni e degli altri titoli

ATTIVO CIRCOLANTE

C II – CREDITI

Criteri di valutazione e iscrizione in bilancio

Variazioni dei Crediti

C IV - DISPONIBILITÀ LIQUIDE

Criteri di valutazione e iscrizione in bilancio

RATEI E RISCOINTI ATTIVI

Composizione della voce "Ratei e riscointi attivi"

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

Pag. 27

PATRIMONIO NETTO

Movimentazioni delle voci di Patrimonio netto

Origine, possibilità di utilizzo, natura e durata dei vincoli delle voci di patrimonio netto

DEBITI

Finanziamenti effettuati da associati e fondatori (ART.2427, N.19 BIS C.C.)

Variazioni e scadenza dei debiti

Debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

RATEI E RISCOINTI PASSIVI

Composizione della voce "Ratei e riscointi passivi"

IMPEGNI DI SPESA O DI REINVESTIMENTO DI FONDI O CONTRIBUTI RICEVUTI CON FINALITÀ SPECIFICHE

RENDICONTO GESTIONALE

Pag.32

COMPONENTI DA ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE

Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale

Costi ed oneri da attività di interesse generale

COMPONENTI DA ATTIVITÀ FINANZIARIE E PATRIMONIALI

Costi ed oneri da attività finanziarie e patrimoniali

SINGOLI ELEMENTI DI RICAVO O DI COSTO DI ENTITÀ O INCIDENZA ECCEZIONALI

ALTRE INFORMAZIONI

Pag. 34

Descrizione della natura delle erogazioni liberali ricevute

Numero medio dei dipendenti ripartito per categorie
e numero dei volontari iscritti nel registro

Compensi spettanti all'Organo esecutivo, all'Organo
di controllo e al soggetto incaricato della revisione legale

Elementi patrimoniali e finanziari e componenti economiche
inerenti patrimoni destinati ad uno specifico affare

Operazioni realizzate con parti correlate

Proposta di destinazione dell'avanzo

Descrizione e Rendiconto specifico dell'attività di raccolta fondi

Ulteriori informazioni

ILLUSTRAZIONE DELL'ANDAMENTO ECONOMICO E FINANZIARIO DELL'ENTE E DELLE MODALITÀ DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ STATUTARIE

Pag. 36

Illustrazione della situazione dell'Ente e dell'andamento della gestione

Evoluzione prevedibile della gestione e previsione di mantenimento
degli equilibri economici e finanziari

Indicazione delle modalità di perseguimento delle finalità statutarie

Contributo delle attività diverse al perseguimento della missione dell'Ente
e indicazione del loro carattere secondario e strumentale

CONCLUSIONI

Pag. 41

BILANCIO DI ESERCIZIO

Pag. 43

Stato patrimoniale

Rendiconto gestionale

RELAZIONE ORGANO DI CONTROLLO

Pag. 53



LA PERSONA AL CENTRO.

Per **CentroMarca Banca** la tua salute è importante. Se sei Socio o Cliente aderisci a **CentroMarca Mutua** online, o recati presso la tua Filiale, **vantaggi esclusivi per la salute ed il benessere ti aspettano.**

Scopri di più nel sito centromarcamutua.it

Relazione di missione al bilancio di esercizio chiuso al 31/12/2025

Esercizio

Dal 01/01/2025

Al 31/12/2025

RELAZIONE DI MISSIONE

Il bilancio dell'esercizio chiuso il 31/12/2025, di cui la presente Relazione di missione costituisce parte integrante ai sensi dell'art. 13, c. 1 del D.Lgs. n. 117/2017, è redatto nel rispetto dei principi, dei criteri e degli schemi di cui al decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020 e di cui al principio contabile OIC n.35 e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili, regolarmente tenute.

Esso è costituito:

- dallo Stato Patrimoniale;
- dal Rendiconto gestionale;
- dalla presente Relazione di missione.

La presente Relazione di missione è destinata a illustrare le poste di bilancio, l'andamento economico e finanziario dell'Ente e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie ed ha l'obiettivo di fornire elementi integrativi finalizzati a garantire un'adeguata informazione sull'operato dell'associazione e sui risultati ottenuti nell'anno, nella prospettiva del perseguimento della missione istituzionale.

Per effetto degli arrotondamenti degli importi all'unità di euro, può accadere che in taluni prospetti, contenenti dati di dettaglio, la somma dei dettagli differisca dall'importo esposto nella riga di totale.

PARTE GENERALE

INFORMAZIONI GENERALI

CENTROMARCA MUTUA ETS è nata nel 2021 su iniziativa di CentroMarca Banca Credito Cooperativo di Treviso e Venezia, che ne è Socio sostenitore, per concretizzare quanto previsto dall'articolo 2 del proprio Statuto dove si specifica l'obiettivo "di favorire i Soci e gli appartenenti alle comunità locali nelle operazioni e nei servizi di Banca, perseguendo il miglioramento delle condizioni morali, culturali ed economiche degli stessi e promuovendo lo sviluppo della cooperazione e l'educazione al risparmio e alla previdenza".

CENTROMARCA MUTUA ETS si propone di operare a favore degli Associati con una specifica attenzione al settore sanitario, sociale, educativo e ricreativo e di promuovere e gestire un sistema mutualistico integrativo o complementare al Servizio Sanitario Nazionale.

Alla base del patto sociale vi sono i principi della mutualità volontaria e della reciproca assistenza, valori fondanti che rafforzano il legame tra i Soci ed i Soci con l'Associazione, consentendo di dare risposte concrete ai bisogni emergenti.

In questa direzione e, grazie al forte radicamento nel territorio, vuole essere testimone di un impegno attivo per la comunità e la convivenza civile, che contribuisce alla costruzione di un patrimonio valoriale condiviso fondato sulla partecipazione attiva, il protagonismo individuale, il controllo diretto e responsabile da parte dei Soci, la stabilità del patto associativo tra generazioni.

L'azione di sostegno alle prestazioni sociali, socioassistenziali e socio-sanitarie, verso i Soci e loro familiari è organizzata attraverso la raccolta di contributi individuali e volontari, sulla base di valori e principi di riferimento immutabili nel tempo:

- Mutualità pura;
- Assenza di fini speculativi e di lucro;
- Adesione volontaria delle Socie e dei Soci;
- Assenza di discriminazione dei Soci e delle persone assistite;
- Gestione democratica dei Soci all'amministrazione e alla vita associativa.

CENTROMARCA MUTUA ETS costituisce, dunque, un modello economico basato sull'autorganizzazione e su modalità gestionali sostenibili che puntano a massimizzare il valore delle risorse disponibili a copertura dei bisogni manifestati dalle Socie e dai Soci e i loro familiari.

La gestione mutualistica esclude la remunerazione del capitale: le risorse al netto dei costi, che devono essere equilibrati e compatibili con i benefici, sono impiegate al fine di generare utilità e convenienza per le Socie, i Soci e assistiti. Tutte le attività svolte sono comprese nei limiti delle disponibilità finanziarie e patrimoniali senza dover applicare il trasferimento del rischio.

MISSIONE PERSEGUITA E ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE

CENTROMARCA MUTUA ETS persegue, senza scopo di lucro, finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

In conformità al proprio Statuto, l'Associazione esercita attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del D. Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore), con particolare riferimento quanto segue:

- interventi e prestazioni sanitarie;
- interventi e servizi sociali;
- prestazioni socio-sanitarie;
- attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale.

Ai sensi dell'art. 6 del Codice del Terzo Settore, l'Associazione può svolgere anche attività diverse da quelle di interesse generale, purché secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti stabiliti dalla normativa vigente.

CENTROMARCA MUTUA ETS persegue, quindi, finalità di interesse generale sulla base del principio costituzionale di sussidiarietà, svolgendo in favore delle Socie, dei Soci e loro familiari, attività sanitarie, di educazione sanitaria, di welfare familiare, nonché di attività culturali, ricreative, turistiche e formative, riassumibili nei seguenti ambiti:

- **Ambito Sanitario:** promozione e gestione, diretta o in convenzione, di un sistema mutualistico integrativo e complementare al Servizio Sanitario Nazionale;
- **Ambito Sociale:** erogazione di assistenze economiche e sussidi alle famiglie degli Associati;
- **Ambito Educativo:** sostegno al miglioramento delle condizioni morali e culturali della collettività;
- **Ambito Ricreativo:** promozione e organizzazione di attività ed eventi nel settore del tempo libero, con finalità aggregative e inclusive.

Per quanto esposto si evince che la Mutua è impegnata, nell'ambito del Terzo Settore, nella realizzazione di un welfare sussidiario inclusivo, integrativo al SSN e integrato tra soggetti pubblici e privati. Inoltre, promuove e sostiene il legame con il territorio e con tutte le espressioni della società civile, contribuendo allo sviluppo delle relazioni tra le persone e tra queste e i soggetti erogatori che possono fornire risposte ai loro bisogni, favorendo in tal modo la coesione sociale. Alla Mutua è pertanto preclusa l'attribuzione di qualsiasi avanzo di gestione alle Socie e ai Soci. Il margine mutualistico, prudenzialmente accantonato ai fondi di riserva, è indispensabile per far fronte ad eventuali maggiori oneri futuri, nell'interesse della collettività associata, contribuendo al consolidamento del patrimonio da tramandare alle generazioni future.

SEZIONE D'ISCRIZIONE NEL REGISTRO UNICO NAZIONALE DEL TERZO SETTORE E REGIME FISCALE APPLICATO

L'Ente è iscritto al RUNTS, a seguito del provvedimento del 01/07/2022 n. 298, con iscrizione al rep. n. **30312** nella sezione **Altri enti del terzo settore**.

Relativamente al regime fiscale applicato si precisa che le imposte vengono rilevate secondo il principio di competenza e determinate secondo le aliquote e le norme vigenti. Tuttavia, avendo svolto unicamente le attività di interesse generale, così come previsto dallo Statuto sociale ed in ottemperanza all'articolo 5 del D.lgs. n. 117/2017, l'insieme delle attività effettivamente svolte si considerano tutte di natura non commerciale così come stabilito anche dall'articolo 79 dello stesso decreto legislativo. Conseguentemente nessun debito per IRES è stato iscritto nel passivo dello Stato Patrimoniale, tenuto conto delle caratteristiche del nostro Ente e non avendo conseguito alcun reddito rilevante ai fini dell'IRES stessa. Anche ai fini dell'IRAP non è stato accertato alcun reddito, tenuto conto delle regole attualmente fissate per gli enti non commerciali.

SEDI E ATTIVITÀ SVOLTE

L'Ente ha la propria sede legale in via Riccardo Selvatico 2, 31100 Treviso e opera in tutto il territorio di riferimento di CentroMarca Banca Credito Cooperativo di Treviso e Venezia SCpA.

DATI SUGLI ASSOCIATI O SUI FONDATORI E SULLE ATTIVITÀ SVOLTE NEI LORO CONFRONTI

I primi portatori di interesse sono gli Associati costituiti da: Socie e Soci persone fisiche e dall'unico Socio sostenitore persona giuridica, **CentroMarca Banca** Credito Cooperativo di Treviso e Venezia SCpA.

Il rapporto associativo è libero e volontario. Le Socie e i Soci partecipano liberamente e democraticamente alla designazione degli Organi societari e alle scelte strategiche del sodalizio a cui appartengono mediante il voto capitaro e con le modalità stabilite dallo Statuto vigente.

Sulla base del principio fondamentale della **"porta aperta"**, la Mutua è aperta al proprio territorio di riferimento senza alcuna selezione preventiva e senza alcuna discriminazione, per condizioni soggettive individuali. La centralità del Socio e il rispetto della dignità umana, la partecipazione democratica alle decisioni, la trasparenza e il controllo, la responsabilità sociale e l'etica comportamentale, la consapevolezza che deriva dalla comunicazione e dall'informazione, sono i pilastri fondamentali sui quali poggia l'agire quotidiano della Mutua. L'Associazione opera, dunque nel pieno principio del mutuo aiuto e della solidarietà. Ciascuna Socia e ciascun Socio partecipano mediante la corresponsione anticipata di una somma contributiva determinata sulla base di calcoli previsionali, obbligandosi nei limiti di quanto corrisposto. Lo scambio mutualistico deriva **dalla reciprocità** delle prestazioni necessarie a soddisfare i bisogni comuni alle Socie, ai Soci e loro familiari: esso si fonda sul rapporto fiduciario e sul comportamento responsabile e corretto dei singoli ai quali è richiesto il rispetto delle regole condivise e codificate nell'interesse generale del corpo associato.

A. SOCI ORDINARI PERSONE FISICHE

Le persone fisiche Socie di **CENTROMARCA MUTUA ETS** devono essere necessariamente Soci o Clienti del nostro Socio sostenitore. Chi desidera diventare socio deve presentare domanda al Consiglio di Amministrazione, tramite appositi moduli disponibili presso le Filiali della Banca, Socio sostenitore. La quota di iscrizione iniziale “una tantum” che ciascun Socio deve sottoscrivere e versare all’atto dell’ammissione è stabilita a norma in **euro 10,00**.

Le quote associative annue, sono attualmente così determinate:

Socie/Soci CMB under 30	35,50 euro
Clienti CMB under 30	35,50 euro
Socie/Soci CMB over 30	49,50 euro
Clienti CMB over 30	71,50 euro
Clienti CMB over 30 coniuge o convivente di già Socia/Socio Mutua	61,50 euro

Alla data del 31.12.2025 la compagine sociale conta 3.526 Soci persone fisiche e 1 Socio persona giuridica:

Soci Fondatori persone fisiche	21
Soci Fondatori persone giuridiche	1
Soci ammessi esercizi precedenti	2.982
Nuovi ammessi nell’esercizio	677
Recessi	148
Esclusi	-
Deceduti	7
Totale Soci al 31.12.2025	3.526

B. SOCIE E SOCI SOSTENITORI

CENTROMARCA BANCA - CREDITO COOPERATIVO DI TREVISO E VENEZIA S.C.p.A. è Associato sostenitore di CENTROMARCA MUTUA ETS.

Oltre al versamento iniziale di euro 20.000, destinato al fondo patrimoniale della Mutua, la Banca sostiene l’Associazione attraverso diverse forme di collaborazione e supporto operativo, tra cui:

- la concessione in comodato gratuito della sede associativa e delle relative attrezzature;

- la gestione del servizio di relazione con gli Associati, che comprende:
 - o la raccolta delle richieste e la trasmissione della documentazione presso le Filiali della Banca;
 - o la gestione delle istruttorie relative a richieste di rimborso e sussidi;
 - o l'esecuzione delle operazioni sul sistema gestionale della Mutua;
 - o l'aggiornamento del sito web istituzionale;
 - o la raccolta, trasmissione e archiviazione dei documenti rilevanti ai fini della contabilità;
- un'attività di supporto alla rete commerciale, volta a fornire agli addetti tutte le informazioni necessarie per una corretta presentazione e promozione dei servizi mutualistici;
- la distribuzione di materiale informativo, dei regolamenti e della relativa modulistica.

Attraverso questo impegno concreto, CentroMarca Banca conferma il proprio ruolo di partner attivo nel promuovere la mutualità e il benessere della comunità locale.

INFORMAZIONI SULLA PARTECIPAZIONE DEGLI ASSOCIATI ALLA VITA DELL'ENTE

Modalità di Convocazione e Partecipazione Assembleare

La democraticità e la partecipazione attiva rappresentano i valori fondanti dell'Ente. Gli Associati vengono convocati per le Assemblee nel pieno rispetto delle previsioni statutarie e dei termini di legge.

La partecipazione alle assemblee avviene sempre nel rispetto di quanto sancito dallo Statuto sociale, garantendo ad ogni Socia e Socio il diritto di esprimere il proprio voto e di contribuire alle decisioni strategiche dell'Ente.

Canali di Comunicazione e Divulgazione

Nel corso dell'esercizio, gli Associati hanno partecipato costantemente alla vita dell'Ente, favoriti da una strategia di comunicazione multicanale volta a garantire la massima trasparenza sull'attività istituzionale, sui sussidi erogati, sulle campagne di prevenzione medica e sui vantaggi offerti.

La divulgazione delle informazioni e delle iniziative è stata effettuata principalmente attraverso i seguenti canali:

- **Il Portale Web Istituzionale:** Aggiornato costantemente con le news, i regolamenti dei sussidi, le campagne attive e l'accesso all'Area Riservata per la gestione delle richieste.
- **Le Info-News (Newsletter periodiche):** Inviata direttamente via e-mail per aggiornare i Soci su scadenze, nuovi accordi di mutualità e convenzioni sanitarie.

ASSETTO ISTITUZIONALE E GOVERNANCE

Il sistema di governo e controllo consta dei seguenti Organi:

- Assemblea delle Socie e dei Soci;
- Consiglio di Amministrazione;
- Organo di controllo.

L'Assemblea delle Socie e dei Soci è convocata almeno una volta all'anno per l'approvazione del bilancio ed è l'espressione della democraticità interna all'Associazione, in quanto rappresenta l'universalità dei Soci. Essa elegge la maggioranza degli Amministratori e dei Sindaci. Sono di competenza dell'Assemblea altresì le modifiche dei regolamenti interni ad eccezione di quelli statutariamente di competenza del Consiglio di Amministrazione.

É competenza dell'Assemblea:

- a. Approvazione del bilancio consuntivo;
- b. La nomina degli Organi sociali;
- c. L'approvazione e le modifiche dei regolamenti interni, ad eccezione di quelli relativi alle prestazioni mutualistiche ed assistenziali che sono di competenza del Consiglio di Amministrazione;
- d. L'eventuale responsabilità degli Amministratori e dei Sindaci;
- e. Le modifiche statutarie;
- f. Lo scioglimento anticipato e la nomina dei liquidatori;
- g. Tutti gli altri argomenti attinenti alla gestione sociale indicati nell'ordine del giorno.

L'Assemblea è formata dalle seguenti categorie di Socie e Soci:

- a. **Socie e Soci ordinari:** persone fisiche Socie o Clienti di CentroMarca Banca Credito Cooperativo di Treviso e Venezia SCpA, nonché gli Associati delle persone giuridiche in possesso dello status giuridico di Socio sostenitore;
- b. **Socie e Soci Sostenitori:** persone giuridiche che per mezzo dei propri apporti volontari intendano partecipare a programmi pluriennali finalizzati allo sviluppo dell'Ente e/o sostenere economicamente in ogni forma possibile l'attività del sodalizio.

Ogni Socia e Socio è iscritto in un'apposita sezione del Libro Soci in base all'appartenenza a ciascuna delle categorie suindicate. A norma di Statuto nelle Assemblee hanno diritto di voto coloro che non siano in mora nei versamenti dei contributi sociali. **Ciascun Socio ha un voto.**

I Soci, che per qualsiasi motivo non possono intervenire personalmente all'Assemblea, hanno la facoltà di farsi rappresentare soltanto da altri Soci mediante delega scritta;

ciascun Socio, attualmente, può rappresentare al massimo altri tre Soci.

Nel corso dell'esercizio l'Assemblea si è riunita in data 20/06/2025 per la discussione ed approvazione del bilancio 2024 e per la destinazione del risultato d'esercizio.

Il Consiglio di Amministrazione è composto attualmente da cinque membri di cui due (come da Statuto) designati dal Socio sostenitore, cioè dalla Banca, scelti in ogni caso tra i Soci ordinari. Il Presidente e il Vice Presidente sono di nomina consiliare. Il Consiglio in carica è stato nominato con Assemblea ordinaria del 16/06/2023 e gli eletti restano in carica per un triennio.

Il Consiglio è investito dei più ampi poteri per la gestione dell'associazione. Esso può quindi deliberare su tutti gli atti e le operazioni di ordinaria e straordinaria amministrazione, fatta eccezione di quelli che per legge sono di esclusiva competenza dell'Assemblea.

L'Organo amministrativo attualmente in carica risulta essere così composto:

Presidente	Cenedese Tiziano
Vice Presidente	Alessandrini Claudio
Consigliere	De Marchi Giacomo
Consigliere	Tosetto Gloria
Consigliere	Asolan Denis

Al Presidente spetta la firma e la rappresentanza sociale di fronte ai terzi ed in giudizio. Egli può riscuotere da pubbliche amministrazioni o da privati pagamenti di ogni natura a qualsiasi titolo rilasciandone quietanza. Egli ha facoltà di nominare avvocati e procuratori nelle liti attive e passive riguardanti l'Ente. In caso di assenza o impedimento, tutti i poteri attribuiti al Presidente spettano al Vice Presidente.

Nel corso dell'esercizio il Consiglio di Amministrazione si è riunito nove (9) volte per deliberare l'ammissione e il recesso dei Soci e per intraprendere tutte le decisioni indispensabili per la gestione della Mutua, ivi compresa le erogazioni alle Socie e Soci.

Organo di controllo. Come previsto dallo Statuto vigente, la Mutua ha provveduto a nominare un Organo di controllo monocratico nella persona della Commercialista e Revisore legale dott.ssa **De Martino Genoveffa** e come Controllore supplente la dott.ssa **Selmin Lisa**.

RAPPORTI INSTAURATI CON ALTRI ENTI NO PROFIT E DEL TERRITORIO

CENTROMARCA MUTUA è, di fatto, un luogo di relazione tra diversi portatori di interesse.

Oltre alla compagine sociale, agli Organi sociali, alle risorse umane e all'erario, meglio approfonditi nei paragrafi che seguono, ci piace ricordare i particolari rapporti instaurati con gli enti no profit.

Nella stipula della rete di convenzioni a vantaggio degli Associati, la Mutua ha riservato la massima attenzione allo sviluppo delle filiere locali, in special modo enti cooperativi o comunque collegati al terzo settore.

CENTROMARCA MUTUA è, inoltre, associata al **COMIPA**, Rete Mutualistica del Credito Cooperativo, che oltre ad aver fornito l'assistenza in fase di costituzione e di start up, coordina il funzionamento degli strumenti comuni alle mutue associate.

Anche per l'erogazione delle prestazioni sanitarie e sociosanitarie, la Mutua si avvale della rete di convenzioni che il COMIPA Società Cooperativa, ha realizzato con strutture sanitarie e medici, al fine di ottenere condizioni tariffarie agevolate e vantaggiose per tutti i Soci aderenti agli enti mutualistici associati allo stesso COMIPA.

L'insieme di queste convenzioni si aggiungono a quelle di natura non sanitaria, attivate direttamente dalla Mutua sui territori, sempre a vantaggio degli Associati. Per completezza, si evidenzia che la Mutua ad oggi può contare su oltre 4.000 convenzioni sul territorio nazionale con strutture sanitarie ed oltre 2.500 convenzioni sul territorio con strutture non sanitarie.

L'importanza della nostra partecipazione nella "rete COMIPA" è stata ed è ancor oggi rilevante, non solo per i servizi che ci vengono messi a disposizione, ma anche per il fatto che attraverso questo strumento giuridico è stato possibile costituire e sviluppare numerose altre mutue sul territorio nazionale, tutte sorte per iniziativa di quelle Banche di Credito Cooperativo che hanno creduto di dover sostenere un modello mutualistico a vantaggio della collettività dei rispettivi territori.

ILLUSTRAZIONE DELLE POSTE DI BILANCIO

PRINCIPI DI REDAZIONE

Il bilancio è stato predisposto in conformità alle clausole generali, ai principi generali di bilancio e ai criteri di valutazione di cui, rispettivamente, agli articoli 2423 e 2423-bis e 2426 del Codice Civile e ai principi contabili nazionali, in quanto compatibili con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale degli enti del Terzo Settore, come stabilito dal decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020.

Si è tenuto conto del principio contabile OIC n.35, che disciplina i criteri per la redazione del bilancio degli enti del Terzo Settore, con particolare riguardo alla sua struttura e al contenuto, nonché alla rilevazione e valutazione di alcune fattispecie tipiche degli enti del Terzo Settore.

Per garantire che il bilancio fornisca ai destinatari, in modo chiaro, una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ente e del risultato economico dell'esercizio, sono stati rispettati i postulati del bilancio, ossia si è proceduto, in dettaglio, come segue:

- La valutazione delle voci è stata fatta secondo **prudenza**. A tal fine sono stati indicati esclusivamente utili realizzati alla data di chiusura dell'esercizio, mentre i rischi e le perdite di competenza dell'esercizio sono stati rilevati anche se conosciuti dopo la chiusura di questo; inoltre gli elementi eterogenei componenti le singole voci sono stati valutati separatamente;
- La valutazione delle voci è stata fatta nella prospettiva della **continuazione** dell'attività considerato che l'Ente ha risorse sufficienti per operare e rispettare le obbligazioni assunte per un periodo di almeno dodici mesi dalla data di riferimento del bilancio;
- La rilevazione e la presentazione delle voci è effettuata tenendo conto della **sostanza** dell'operazione o del contratto; in altri termini si è accertata la correttezza dell'iscrizione o della cancellazione di elementi patrimoniali ed economici sulla base del confronto tra i principi contabili ed i diritti e le obbligazioni desunte dai termini contrattuali delle transazioni;
- Si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di **competenza** dell'esercizio, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento, osservando in relazione alle diverse fattispecie le regole stabilite dai singoli principi contabili;
- La valutazione delle componenti del bilancio è stata effettuata nel rispetto del principio della "**costanza nei criteri di valutazione**", vale a dire che i criteri di valutazione utilizzati non sono stati modificati rispetto a quelli adottati nell'esercizio precedente, salvo le eventuali deroghe necessarie alla rappresentazione veritiera e corretta dei dati;
- La **rilevanza** dei singoli elementi che compongono le voci di bilancio è stata giudicata nel contesto complessivo del bilancio tenendo conto degli elementi sia qualitativi che quantitativi;
- Sono state garantite le condizioni affinché fosse possibile la **comparabilità** nel tempo delle voci di bilancio; pertanto, per ogni voce dello Stato Patrimoniale e del Rendiconto gestionale è stato indicato l'importo della voce corrispondente dell'esercizio precedente, salvo i casi eccezionali di incomparabilità o inadattabilità di una o più voci;
- Il processo di formazione del bilancio è stato condotto nel rispetto della **neutralità** del redattore.

Il bilancio è stato redatto in conformità agli schemi di cui al decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 5 marzo 2020 e di cui al principio contabile OIC n.35. Rispetto agli schemi ministeriali non si è reso necessario procedere ad accorpamento, eliminazione o suddivisione di voci. Non sono presenti elementi che ricadono sotto più voci dello Stato Patrimoniale. In relazione a quanto prescritto dall'art. 2423-ter sesto comma del Codice Civile, si precisa che NON sono state effettuate compensazioni ammesse dalla legge.

CASI ECCEZIONALI EX ART. 2423, QUINTO COMMA, DEL CODICE CIVILE

Si dà atto che nel presente bilancio non si sono verificati casi eccezionali che abbiano comportato il ricorso alla deroga di cui al quinto comma dell'art. 2423.

CAMBIAMENTI DI PRINCIPI CONTABILI

L'esercizio chiuso il 31/12/2025 rappresenta il quarto esercizio di applicazione delle regole di cui al D.M. 05.03.2020 e delle indicazioni del principio contabile OIC 35, coerentemente con quanto dispone il principio contabile OIC 29.

CORREZIONE DI ERRORI RILEVANTI

Si dà evidenza che nel corso dell'esercizio oggetto del presente bilancio non sono stati riscontrati errori rilevanti.

CRITERI DI VALUTAZIONE

I criteri di valutazione adottati sono quelli previsti dal Codice Civile, come declinati nell'applicazione alle singole fattispecie dai principi contabili nazionali.

Saranno commentati in dettaglio in relazione alle singole poste che compongono lo Stato Patrimoniale ed il Rendiconto gestionale, illustrate di seguito.

STATO PATRIMONIALE ATTIVO

Nella presente sezione della Relazione si fornisce il commento alle voci che, nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2025, compongono l'Attivo di Stato Patrimoniale.

QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA DOVUTI

I crediti per quote associative o apporti ancora dovuti costituiscono importi esigibili da parte dell'Ente nei confronti di Associati o Fondatori e risultano iscritti nella sezione dell'attivo di Stato Patrimoniale, sotto la lettera A., per complessivi euro 510.

IMMOBILIZZAZIONI

B III - IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

Le immobilizzazioni finanziarie risultano composte da partecipazioni.

CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

Partecipazioni

Le partecipazioni immobilizzate sono iscritte al costo di acquisto o di sottoscrizione, comprensivo dei costi accessori, ossia quei costi direttamente imputabili all'operazione, quali, ad esempio, i costi di intermediazione bancaria e finanziaria, le commissioni, le spese e le imposte. Possono comprendere costi di consulenza corrisposti a professionisti per la predisposizione di contratti e di studi di fattibilità e/o di convenienza all'acquisto.

Nel caso di incremento della partecipazione per aumento di capitale a pagamento sottoscritto dalla partecipante, il valore di costo a cui è iscritta in bilancio la partecipazione immobilizzata è aumentato dell'importo corrispondente all'importo sottoscritto.

MOVIMENTI DELLE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

Nello Stato Patrimoniale del bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2025 le immobilizzazioni finanziarie sono iscritte, complessivamente, ai seguenti valori:

Saldo al 31/12/2025	1.000
Saldo al 31/12/2024	1.000
Variazioni	0

MOVIMENTI DELLE PARTECIPAZIONI E DEGLI ALTRI TITOLI

	Partecipazioni in imprese controllate	Partecipazioni in imprese collegate	Partecipazioni in altre imprese	Totale partecipazioni	Altri titoli
Valore inizio esercizio					
Costo			1.000	1.000	
Valore di Bilancio	0	0	1.000	1.000	0
Variazioni nell'esercizio					
Totale Variazioni	0	0	0	0	0
Valore di fine esercizio					
Costo			1.000	1.000	
Valore di bilancio	0	0	1.000	1.000	0

Le partecipazioni iscritte al costo di sottoscrizione, corrispondente al presumibile valore di realizzo riguardano:

- a. Partecipazione non azionarie nel **COMIPA Società Cooperativa** a mutualità prevalente con sede in Roma Via Castelfidardo n. 50 Capitale Sociale euro 115.057. Questa partecipazione non è rilevante ai sensi dell'art. 2359 e seguenti del Codice Civile non dà luogo a dividendi.

Si precisa che non si è proceduto, nell'esercizio in commento e negli esercizi precedenti, ad alcuna rivalutazione delle immobilizzazioni finanziarie.

ATTIVO CIRCOLANTE

L'Attivo circolante raggruppa, sotto la lettera "C", le seguenti sottoclassi della sezione Attivo dello Stato Patrimoniale:

- Voce I – Rimanenze;
- Voce II - Crediti;
- Voce III - Attività Finanziarie che non costituiscono Immobilizzazioni;
- Voce IV - Disponibilità Liquide.

L'ammontare dell'Attivo circolante al 31/12/2025 è pari a euro 415.619.

Rispetto al precedente esercizio, ha subito una variazione in aumento pari a euro 127.894.

Di seguito sono forniti i dettagli (criteri di valutazione, movimentazione, ecc.) relativi a ciascuna di dette voci.

C II – CREDITI

CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

Nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2025, la voce dell'attivo C.II "Crediti" ammonta ad euro 49.779. Sono classificati nell'attivo circolante i crediti derivanti dallo svolgimento dell'attività non finanziaria, indipendentemente dalla durata degli stessi.

VARIAZIONI DEI CREDITI

L'importo totale dei crediti è collocato nella sezione "attivo" dello Stato Patrimoniale alla voce C.II per un importo complessivo di euro 49.779

Saldo al 31/12/2025	49.779
Saldo al 31/12/2024	29.457
Variazioni	20.322

Il prospetto che segue fornisce il dettaglio delle variazioni intervenute nel corso dell'esercizio nelle singole sotto-voci che compongono i crediti iscritti nell'Attivo circolante, evidenziando la quota con scadenza superiore a cinque anni.

	Valore di inizio esercizio	Variazioni dell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio	Quota scadente oltre l'esercizio	Di cui di durata residua superiore 5 anni
Verso Associati e Fondatori	29.457	20.322	49.779	49.779	0	-
Totale crediti iscritti nell'ATTIVO circolante	29.457	20.322	49.779	49.779	0	-

Non esistono crediti iscritti nell'Attivo circolante aventi durata residua superiore a cinque anni.

C IV - DISPONIBILITÀ LIQUIDE

CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

Le disponibilità liquide, esposte nella sezione "attivo" dello Stato Patrimoniale alla voce C.IV.-"Disponibilità liquide" per euro 365.840, corrispondono alle giacenze sui conti correnti intrattenuti presso le banche ed alle liquidità esistenti nelle casse sociali alla chiusura dell'esercizio e sono state valutate al valore nominale.

Saldo al 31/12/2025	365.840
Saldo al 31/12/2024	258.268
Variazioni	107.572

RATEI E RISCONTI ATTIVI

Nella voce D. "Ratei e risconti attivi", esposta nella sezione attivo dello Stato Patrimoniale sono iscritti proventi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi e costi sostenuti entro la chiusura dell'esercizio, ma di competenza di esercizi successivi. In tali voci sono state iscritte solo quote di costi e proventi comuni a due o più esercizi, l'entità dei quali varia in ragione del tempo.

I ratei ed i risconti attivi iscritti nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2025 ammontano a euro 61.

Rispetto al passato esercizio si riscontrano le variazioni esposte nel seguente prospetto.

Saldo al 31/12/2025	61
Saldo al 31/12/2024	61
Variazioni	0

Le variazioni intervenute sono relative a normali fatti di gestione.

COMPOSIZIONE DELLA VOCE "RATEI E RISCONTI ATTIVI"

La composizione della voce "Ratei e risconti attivi" è dettagliata nel seguente prospetto:

Risconti attivi	31/12/2025	31/12/2024
ETS: Risconti attivi	61	61
Totale Risconti Attivi	61	61

STATO PATRIMONIALE PASSIVO

Nella presente sezione della Relazione si fornisce il commento alle voci che, nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2025, compongono il Patrimonio netto e il Passivo di Stato Patrimoniale.

PATRIMONIO NETTO

Il Patrimonio netto Di CentroMarca Mutua si compone come segue:

- Fondo di dotazione dell'Ente: consiste nel fondo di cui l'Ente può disporre al momento della sua costituzione;
- Patrimonio vincolato: patrimonio derivante da riserve statutarie vincolate nonché da riserve vincolate per scelte operate dagli Organi istituzionali o da terzi donatori;
- Patrimonio libero: costituito dal risultato gestionale degli esercizi precedenti nonché da riserve libere di altro genere;
- Avanzo/disavanzo d'esercizio: eccedenza dei proventi e ricavi rispetto agli oneri e costi dell'esercizio come risultanti nel Rendiconto gestionale.

MOVIMENTAZIONI DELLE VOCI DI PATRIMONIO NETTO

Il Patrimonio netto ammonta a euro 299.463 ed evidenzia una variazione in aumento di euro 98.623.

Di seguito si evidenziano le variazioni intervenute nella consistenza delle voci del Patrimonio netto.

	Valore di inizio esercizio	Destinazione avanzo / copertura disavanzo es.precedente	Altre variazioni			Avanzo/ disavanzo d'esercizio	Valore di fine esercizio
			Incrementi	Decrementi	Riclassifiche		
Fondo di dotazione dell'Ente	51.530		6.770				58.300
Patrimonio vincolato							
Riserve statutarie	65.929	83.381					149.310
Totale Patrimonio vincolato	65.929	83.381					149.310
Patrimonio libero							
Altre riserve	(0)		1				1
Totale Patrimonio libero	(0)		1				1

Avanzo/ disavanzo esercizio	83.381	(83.381)		91.852	91.852
Totale Patrimonio netto	200.840	0	6.771	91.852	299.463

Il Patrimonio netto dell'Ente si compone come segue:

- Il "Fondo di dotazione" dell'Ente pari ad euro 58.300, è costituito, ai sensi dell'art.12 dello Statuto, dalle quote di adesione versate dai Soci ordinari per euro 38.300 e dal Socio sostenitore per euro 20.000;
- Il Patrimonio vincolato di euro 149.310 è rappresentato dalla riserva statutaria, costituita dagli avanzi di gestione conseguiti nei precedenti esercizi;
- Il Patrimonio libero pari ad 1 euro è costituito dalle altre riserve, nelle quali confluisce la differenza di arrotondamento;
- Il Risultato d'esercizio presenta un avanzo pari a euro 91.852 che dovrà essere destinato per decisione assembleare in ottemperanza dell'art. 14 dello Statuto sociale vigente.

ORIGINE, POSSIBILITÀ DI UTILIZZO, NATURA E DURATA DEI VINCOLI DELLE VOCI DI PATRIMONIO NETTO

Nel prospetto seguente sono evidenziate l'origine, la possibilità di utilizzazione, la natura e durata dei vincoli eventualmente posti, nonché l'avvenuta utilizzazione nei precedenti esercizi, relativamente a ciascuna posta del Patrimonio netto contabile

	Importo	Origine / Natura	Possibilità utilizzo (*)	Quota disponibile	Quota vincolata		Riepilogo utilizzazioni precedenti esercizi		
					Importo	Natura del vincolo	Durata	Copertura disavanzi	Altre ragioni
Fondo di dotazione dell'Ente	58.300		B	58.300					
Patrimonio vincolato									
Riserve statutarie	149.310		B	149.310					

Totale Patrimonio vincolato	149.310		149.310
Patrimonio libero			
Altre riserve	1	B	1
Totale Patrimonio libero	1	B	1
Avanzo/disavanzo esercizio	91.852	B, C	91.852
Totale Patrimonio netto	299.463		299.463

(*) Possibilità di utilizzo: inserire A per aumento di capitale, B per copertura perdite, C per altri vincoli statutari D per altre motivazioni

DEBITI

L'importo totale dei debiti è collocato nella voce D della sezione "passivo" dello Stato Patrimoniale per un importo complessivo di euro 16.853.

I debiti sono stati iscritti al loro valore nominale.

Non è stato applicato il criterio di valutazione del costo ammortizzato in quanto la differenza di risultato rispetto alla valutazione al valore nominale sarebbe stata irrilevante, essendo i debiti generalmente a breve termine e i costi di transazione, le commissioni ed ogni differenza tra valore iniziale e valore a scadenza, di scarso rilievo.

Non è stata applicata l'attualizzazione dei debiti in quanto gli effetti sarebbero stati irrilevanti rispetto al valore non attualizzato, essendo i debiti generalmente a breve termine ed il tasso di interesse desumibile dalle condizioni contrattuali in linea con quello di mercato.

FINANZIAMENTI EFFETTUATI DA ASSOCIATI E FONDATORI (ART. 2427, N. 19-BIS C.C.)

CentroMarca Mutua non ha raccolto alcun tipo di finanziamento presso i propri Associati.

VARIAZIONI E SCADENZA DEI DEBITI

Il prospetto che segue fornisce il dettaglio delle variazioni intervenute nel corso dell'esercizio oggetto del presente bilancio nelle singole voci che compongono la classe Debiti, evidenziando la quota con scadenza superiore a cinque anni.

	Valore di inizio esercizio	Variazioni	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio	Quota scadente oltre l'esercizio	Di cui di durata residua superiore a 5 anni
V/banche	0	6	6	6		
V/fornitori	5.564	3.903	9.467	9.467	0	
Altri debiti	0	7.380	7.380	7.380	0	
Totale debiti	5.564	11.289	16.853	16.853	0	

Si precisa che la voce "Altri debiti", alla data di chiusura dell'esercizio oggetto del presente bilancio, è composta da debiti verso Soci per sussidi da liquidare, di competenza 2025.

Altri debiti

Esigibili entro l'esercizio successivo

Importi scadenti entro l'es. successivo	7.380
ETS: debiti verso Soci per sussidi da liquidare	7.380
Totale Esigibili entro l'esercizio successivo	7.380
Totale altri debiti	7.380

DEBITI ASSISTITI DA GARANZIE REALI SU BENI SOCIALI

In relazione a quanto richiesto al punto 6) dell'allegato C del D.M. 5.3.2020, si segnala che non esistono debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali.

RATEI E RISCONTI PASSIVI

Nella classe E."Ratei e risconti passivi" sono iscritti costi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi e proventi percepiti entro la chiusura dell'esercizio, ma di competenza di esercizi successivi.

In tali voci sono state iscritte solo quote di costi e proventi comuni a due o più esercizi, l'entità dei quali varia in ragione del tempo.

I ratei ed i risconti passivi iscritti nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2025 ammontano a euro 100.874 riguardano la parte dei contributi associativi versati fino al 31/12/2025 ma di competenza del prossimo esercizio.

Rispetto al passato esercizio si riscontrano le variazioni esposte nel prospetto che segue.

Saldo al 31/12/2025	100.874		
Saldo al 31/12/2024	83.642		
Variazioni	17.232		
	Valore al 31/12/2025	Variazioni	Valore al 31/12/2024
Ratei passivi	0	- 0	0
Risconti passivi	100.874	17.232	83.642
Aggi su prestiti	0	- 0	0

La variazione intervenuta è relativa a normali fatti di gestione.

COMPOSIZIONE DELLA VOCE "RATEI E RISCONTI PASSIVI"

La composizione della voce "Ratei e risconti passivi" è analizzata mediante i seguenti prospetti.

Risconti passivi

	31/12/2025	31/12/2024
Risconti passivi ETS: Risconti passivi	100.874	83.642
Totale Risconti passivi	100.874	83.642

IMPEGNI DI SPESA O DI REINVESTIMENTO DI FONDI O CONTRIBUTI RICEVUTI CON FINALITÀ SPECIFICHE

Non vi sono impegni di spesa o di reinvestimento di fondi o contributi ricevuti con finalità specifiche.

RENDICONTO GESTIONALE

Nella presente sezione della Relazione di missione si fornisce il commento alle voci che, nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2025 compongono il Rendiconto gestionale.

Come previsto dal Modello B allegato al D.M. 5.03.2020, il Rendiconto risulta suddiviso in cinque sezioni, corrispondenti alla classificazione delle attività prevista dal CTS.

COMPONENTI DA ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE

In questa sezione sono rendicontate le componenti positive e negative di reddito derivanti dallo svolgimento delle attività di interesse generale cui all'art. 5 del CTS, previste dallo statuto.

La sezione evidenzia un avanzo di euro 91.882.

RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE

I proventi da attività di interesse generale, svolta nel corso dell'esercizio chiuso al 31/12/2025, si attestano a euro 183.384, con una variazione rispetto all'esercizio precedente di euro 40.537

Saldo al 31/12/2025	183.384
Saldo al 31/12/2024	142.847
Variazioni	40.537

Si segnalano in particolare le seguenti voci:

A) RICAVI E PROVENTI DA ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE	2025	2024
1. Proventi da quote associative	183.382	142.732
a. contributi associativi da Soci	0	142.732
b. proventi del 5 per mille	0	113
c. altri ricavi rendite e proventi	2	2
TOTALE	183.384	142.847

COSTI ED ONERI DA ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE

I costi e oneri da attività di interesse generale di competenza dell'esercizio chiuso al 31/12/2025 ammontano a euro 91.502 con una variazione rispetto all'esercizio precedente di euro 32.044.

Saldo al 31/12/2025	91.502
Saldo al 31/12/2024	59.458
Variazioni	32.044

Si segnalano in particolare le seguenti voci:

A) COSTI E ONERI DA ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE	2025	2024
1. Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	416	3.351
2. Servizi	87.124	55.901
Compenso Organo di controllo	2.538	2.538
Rimborsi e sussidi a Soci	45.867	28.034
Campagna di prevenzione/Screening	7.600	1.125
Contributi associativi COMIPA	23.924	16.648
Servizi bancari	498	378
Canoni hardware e software	61	61
Servizi specifici COMIPA	3.550	3.656
Spese Assemblea Soci	2.933	3.333
Spese legali e notarili	153	128
7. Oneri diversi di gestione	3.962	206
Oneri tributari	23	4
Perdite su crediti	3.939	198
Altri oneri diversi di gestione	0	4
TOTALE COSTI DA ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE	91.502	59.458

COMPONENTI DA ATTIVITÀ FINANZIARIE E PATRIMONIALI

Nella sezione D del Rendiconto gestionale sono stati rilevati tutti i componenti positivi e negativi di reddito connessi con l'attività finanziaria dell'Ente, caratterizzata dalle operazioni che generano proventi, oneri, plusvalenze e minusvalenze da cessione, relativi a titoli, partecipazioni, conti bancari, crediti iscritti nelle immobilizzazioni e finanziamenti di qualsiasi natura attivi e passivi, utili e perdite su cambi, nonché dalla gestione del patrimonio immobiliare.

La sezione evidenzia un disavanzo di euro 30.

COSTI E ONERI DA ATTIVITÀ FINANZIARIE E PATRIMONIALI

Nell'esercizio chiuso al 31/12/2025, i costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali ammontano a euro 30, con una variazione rispetto all'esercizio precedente di euro 22.

Saldo al 31/12/2025	30
Saldo al 31/12/2024	8
Variazioni	22

SINGOLI ELEMENTI DI RICAVO O DI COSTO DI ENTITÀ**O INCIDENZA ECCEZIONALI**

In ottemperanza a quanto richiesto dal D.M. 5.03.2020, Mod. C n.11) nell'esercizio in commento non si rilevano singoli elementi di ricavo o di costo di entità o incidenza eccezionali.

ALTRE INFORMAZIONI

Nella presente sezione della Relazione di missione si forniscono informazioni concernenti la struttura e il funzionamento sociale e le ulteriori informazioni richieste dal CTS.

DESCRIZIONE DELLA NATURA DELLE EROGAZIONI LIBERALI RICEVUTE

In ottemperanza a quanto richiesto al punto 12) del Modello C allegato al D.M. 5.03.2020, nell'esercizio in commento non sono state ricevute erogazioni liberali.

**NUMERO MEDIO DEI DIPENDENTI RIPARTITO PER CATEGORIE
E NUMERO DEI VOLONTARI ISCRITTI NEL REGISTRO**

CentroMarca Mutua non ha al momento personale dipendente e nemmeno volontari non occasionali. Per lo svolgimento delle attività istituzionali la Mutua si avvale dell'impegno volontario degli Organi sociali e della collaborazione di CentroMarca Banca Credito Cooperativo di Treviso e Venezia. Il Socio sostenitore, in ogni caso, offre l'appoggio di tutto il proprio personale dipendente tramite la rete delle Filiali, regolato da

apposita convenzione. Nel corso dell'esercizio la Mutua, inoltre, si è avvalsa dell'assistenza fornita dal COMIPA società cooperativa, a cui aderisce sin dalla costituzione. A tutte le persone sopra indicate rivolge un sentito ringraziamento per l'impegno, la dedizione e la professionalità da loro prestata per il raggiungimento del fine mutualistico e sociale.

COMPENSI SPETTANTI ALL'ORGANO ESECUTIVO, ALL'ORGANO DI CONTROLLO E AL SOGGETTO INCARICATO DELLA REVISIONE LEGALE

Le cariche sociali sono svolte in modo gratuito e quindi per l'esercizio in esame non sono stati deliberati ed erogati compensi.

All'Organo di controllo, invece, è stato erogato un compenso proporzionato all'attività svolta, alle responsabilità assunte e alle specifiche competenze e comunque non superiori a quelli previsti in enti che operano nei medesimi o analoghi settori e condizioni.

31/12/2025

Organo esecutivo	0
Organo di controllo	2.538
Soggetto incaricato della revisione legale	0

ELEMENTI PATRIMONIALI E FINANZIARI E COMPONENTI ECONOMICHE INERENTI PATRIMONI DESTINATI AD UNO SPECIFICO AFFARE

Non sono in essere operazioni che comportano patrimoni destinati ad uno specifico affare di cui all'articolo 10 del CTS.

OPERAZIONI REALIZZATE CON PARTI CORRELATE

Si segnala che, nel corso dell'esercizio chiuso al 31/12/2025, non sono state effettuate operazioni atipiche e/o inusuali che per significatività e/o rilevanza possano dare luogo a dubbi in ordine alla salvaguardia del patrimonio ed alla tutela degli interessi dell'Ente, né con parti correlate né con soggetti diversi dalle parti correlate.

PROPOSTA DI DESTINAZIONE DELL'AVANZO

Sulla base di quanto esposto, si propone di destinare l'Avanzo d'esercizio, ammontante a complessivi euro 91.852, alla riserva statutaria ai sensi dell'art. 14 dello Statuto vigente.

DESCRIZIONE E RENDICONTO SPECIFICO DELL'ATTIVITÀ DI RACCOLTA FONDI

L'Ente non ha effettuato manifestazioni finalizzate alla raccolta fondi.

ULTERIORI INFORMAZIONI

- **Privacy**
Nel corso dell'esercizio CentroMarca Mutua ha continuato il processo di adeguamento sulla normativa vigente in materia di Privacy, affidando l'incarico, in data 30/03/2023, al COMIPA, che ha individuato nel contesto del proprio ufficio DPO il Dott. Gianluca Mattei quale persona fisica facente funzione di Responsabile della protezione dei dati. Il DPO nel corso dell'esercizio si è costantemente rapportato con gli uffici della Mutua.
- **Beni immobili utilizzati a titolo gratuito**
La Mutua svolge la propria attività nei locali messi a disposizione in comodato gratuito dal Socio sostenitore CentroMarca Banca, giusto contratto di comodato sottoscritto in data 27/04/2022.
- **Prospetto informativo ai sensi della legge 124/2017**
Ai sensi della Legge n. 124/2017, comma 125-129 dell'art.1, cosiddetta Legge annuale per il mercato e la concorrenza, la Mutua non ha introitato nell'esercizio 2025 alcuna somma da parte di Enti Pubblici.

ILLUSTRAZIONE DELL'ANDAMENTO ECONOMICO E FINANZIARIO DELL' ENTE E DELLE MODALITÀ DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ STATUTARIE

ILLUSTRAZIONE DELLA SITUAZIONE DELL'ENTE E DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE

CENTROMARCA MUTUA persegue i propri obiettivi istituzionali nel rispetto dell'art.5 del proprio Statuto, promuovendo un sistema di welfare integrativo a beneficio delle Socie, dei Soci e dei loro familiari, attraverso un modello coordinato di tutele sanitarie e sociali.

L'attività della Mutua si articola principalmente in tre ambiti fondamentali: **SANITARIO, SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA, TEMPO LIBERO.**

Grazie alla piena operatività della struttura organizzativa e amministrativa, CentroMarca Mutua ha consolidato il proprio modello di intervento, ampliando progressivamente le convenzioni e i servizi offerti.

Particolare attenzione è stata riservata al radicamento sul territorio e alla collaborazione con le realtà sanitarie locali, al fine di garantire prestazioni accessibili e di alta qualità.

Nel corso degli ultimi esercizi, sono state avviate numerose iniziative promozionali, accompagnate da un ampliamento mirato della campagna di comunicazione, con l'obiettivo di rafforzare la diffusione del progetto mutualistico. Queste attività hanno favorito una significativa crescita della compagine sociale, grazie anche al coinvolgimento capillare della rete delle Filiali di CentroMarca Banca in qualità di Socio sostenitore, che ha svolto un ruolo fondamentale nel rendere concreti e accessibili i servizi della Mutua sul territorio. L'aumento delle risorse disponibili ha consentito di rafforzare ulteriormente la solidità patrimoniale, garantendo continuità, efficacia e sostenibilità nel tempo all'azione mutualistica.

AMBITO SANITARIO

CentroMarca Mutua offre alle proprie Socie e ai propri Soci un sistema strutturato di sostegno sanitario, volto a garantire il rimborso parziale delle spese sostenute per visite mediche specialistiche, esami diagnostici, accertamenti clinici e trattamenti fisioterapici.

Sussidi medico-sanitari e tariffe agevolate

Le misure attive nel 2025 comprendevano:

- **Strutture convenzionate:** rimborso pari al 40% per prestazioni sanitarie (visite specialistiche, esami diagnostici e trattamenti fisioterapici) erogate presso i centri partner della Mutua;
- **Strutture non convenzionate:** rimborso pari al 10% per le medesime prestazioni effettuate presso professionisti o strutture liberamente scelti al di fuori della rete convenzionata;
- **Massimale:** entrambe le tipologie concorrono al raggiungimento del massimale annuo, stabilito in 200,00 euro per ciascuna Associata e ciascun Associato;
- **Tariffario agevolato:** accesso a prestazioni presso le strutture convenzionate a condizioni economiche vantaggiose rispetto ai listini ordinari.

Servizi Carta Mutuasalus (Circuito COMIPA)

Grazie alla Carta Mutuasalus, emessa dal Consorzio **Comipa** Rete Mutualistica del Credito Cooperativo, le Socie e i Soci possono usufruire di una rete articolata di servizi a livello nazionale:

- **Rete sanitaria:** oltre 2.400 operatori convenzionati, con applicazione di tariffe calmierate e controllate;
- **Rete extra-sanitaria:** più di 1.200 esercizi convenzionati per l'accesso a sconti e agevolazioni legate al benessere quotidiano;
- **Iniziative locali:** campagne di screening e giornate dedicate alla prevenzione promosse direttamente da CentroMarca Mutua;
- **Centrale operativa:** servizi di assistenza gestiti dalla centrale Mutuasalus, secondo le condizioni previste nei certificati associativi.

Campagne di screening e rassegna "Il Mercoledì della Salute"

CentroMarca Mutua riconosce nella prevenzione sanitaria un elemento fondante del benessere individuale e collettivo. In collaborazione con CentroMarca Banca e con il supporto di strutture sanitarie qualificate, nel 2025 ha periodicamente promosso:

- **Campagne di screening mirate:** contributi a copertura totale o parziale del costo di esami preventivi (tra cui screening cardiologici, prevenzione senologica, mappatura dei nevi e analisi ematiche), con l'obiettivo di favorire la diagnosi precoce;

- **Rassegna “Il Mercoledì della Salute”:** ciclo di incontri divulgativi aperti alla comunità, condotti da medici e professionisti, dedicati alla promozione di corretti stili di vita e alla diffusione della cultura della prevenzione.

SUSSIDI ALLA FAMIGLIA

Di particolare rilievo strategico risulta l’impegno della Mutua nel sostenere i nuclei familiari e le giovani generazioni, attraverso contributi economici una tantum o periodici, finalizzati ad accompagnare le principali tappe della crescita e del percorso formativo.

Sostegno alla genitorialità e al percorso scolastico

- **Nascita o adozione:** contributo di 100,00 euro una tantum;
- **Scuola dell’infanzia e Asilo nido:** contributo di 50,00 euro per l’iscrizione al primo anno;
- **Percorso scolastico:** contributo di 50,00 euro per l’acquisto di materiale didattico (prima classe della scuola primaria) e per i libri di testo (prima classe della scuola secondaria di primo e secondo grado);
- **Attività sportive e culturali minorenni:** contributo biennale di 40,00 euro per favorire lo sviluppo educativo, relazionale e psicofisico.

Sostegno alle giovani Socie e ai giovani Soci (Under 30)

- **Iscrizione universitaria:** contributo 100,00 euro una tantum per il primo anno di laurea triennale;
- **Sport e cultura:** contributo biennale di 40,00 euro per la partecipazione ad attività sportive o iniziative culturali.

La rete di convenzioni con operatori economici locali viene costantemente ampliata, con l’obiettivo di garantire alle Socie e ai Soci un accesso facilitato a beni e servizi di qualità a condizioni economiche favorevoli.

A partire da aprile 2026, in risposta all’evoluzione del contesto socioeconomico, CentroMarca Mutua ha rafforzato il proprio sistema di welfare, introducendo un significativo incremento degli importi dei sussidi e nuove iniziative a elevato impatto sociale.

EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE E PREVISIONE

DI MANTENIMENTO DEGLI EQUILIBRI ECONOMICI E FINANZIARI

In vista dello sviluppo di CentroMarca Mutua nel breve e medio termine, il Consiglio di Amministrazione ha delineato una strategia orientata a una crescita sostenibile e condivisa, articolata su alcuni assi prioritari:

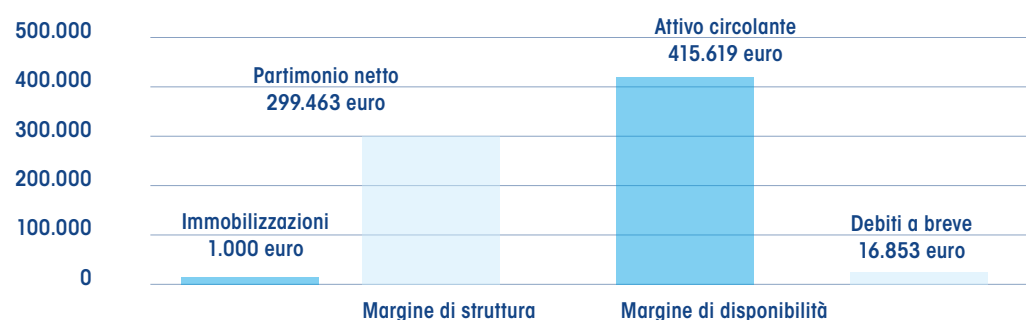
1. la costante crescita della compagine sociale;
2. il consolidamento delle attività di promozione e accoglienza di nuovi Associati;
3. il rafforzamento e l'ampliamento della rete di convenzioni, con l'obiettivo di offrire soluzioni mutualistiche sempre più ampie, accessibili e rispondenti ai bisogni delle Socie e dei Soci;
4. la promozione di iniziative di formazione e informazione in ambito sanitario, con particolare attenzione alla prevenzione, attraverso l'organizzazione di campagne dedicate alla salute e al benessere, nonché la realizzazione di convegni ed eventi divulgativi.

In linea con tale impegno, nella primavera del 2025 è stata avviata una campagna di screening per la prevenzione del melanoma, che ha previsto visite dermatologiche ed esami dei nei a tariffe agevolate, rese possibili grazie a convenzioni attivate con strutture sanitarie del territorio. Il costo delle prestazioni è stato parzialmente sostenuto dalla Mutua.

Per l'autunno 2025 è stata inoltre programmata una nuova campagna di prevenzione, in ambito senologico e urologico, anch'essa a condizioni agevolate, con integrazione economica a carico della Mutua. Con riferimento al mantenimento degli equilibri economici e finanziari, si può ragionevolmente ritenere che sussistano solide condizioni per garantire nel tempo una gestione sostenibile, in considerazione:

- della consistenza del patrimonio netto, destinato esclusivamente al finanziamento di iniziative mutualistiche future, senza necessità di ricorrere a ulteriori apporti da parte dei Soci o di terzi;
- del grado di solidità della struttura economico-finanziaria, desumibile anche dai principali indicatori (quali il margine di struttura e il margine di disponibilità);

INDICATORI FINANZIARI



- Della composizione della compagine sociale caratterizzata da una costante crescita;
- Della coerenza tra le azioni mutualistiche attuate e le risorse disponibili, come evidenziato anche dal budget previsionale, che dimostra la piena capacità di finanziare le attività programmate nel rispetto degli impegni assunti.

INDICAZIONE DELLE MODALITÀ DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ STATUTARIE

L'Associazione ha svolto le attività di interesse generale nel rispetto delle finalità statutarie, mediante le seguenti modalità:

- Tutte le iniziative e le campagne realizzate nel corso dell'esercizio 2025 hanno avuto l'obiettivo di promuovere l'inclusione sociale nel territorio di riferimento, contribuendo allo sviluppo della persona e della partecipazione democratica, nonché alla crescita economica e sociale, attraverso la valorizzazione delle attitudini e delle capacità umane e professionali;
- I sussidi messi a disposizione della compagine sociale sono stati definiti sulla base dei seguenti criteri:
 - **In ambito sociale**, sostenere le famiglie contribuendo alla riduzione degli oneri legati alla cura e alla crescita dei minori;
 - **in ambito educativo**, promuovere tra i giovani la cultura della mutualità e della sussidiarietà, favorendo comportamenti responsabili e partecipativi nella vita quotidiana;
 - **in ambito sanitario**, agevolare l'accesso a prestazioni specialistiche e accertamenti diagnostici a condizioni economiche favorevoli, grazie alle convenzioni attivate tramite COMIPA, riducendo i tempi di attesa e contribuendo a superare le barriere socio-economiche nell'accesso alla tutela della salute nei territori di competenza.

CONTRIBUTO DELLE ATTIVITÀ DIVERSE AL PERSEGUIMENTO DELLA MISSIONE DELL'ENTE E INDICAZIONE DEL LORO CARATTERE SECONDARIO E STRUMENTALE

Nel corso dell'esercizio in esame non sono state svolte attività diverse rispetto a quelle di interesse generale previste dallo statuto. Pertanto, non si rilevano attività aventi carattere secondario o strumentale ai fini del perseguimento della missione dell'Ente.

CONCLUSIONI

Care Socie e cari Soci,

con questa Assemblea si conclude il quarto esercizio di vita della nostra Mutua.

Alla fine di questa esposizione Vi invitiamo ad approvare il Rendiconto chiuso il 31/12/2025 costituito da:

- **Stato Patrimoniale;**
- **Rendiconto gestionale;**
- **Relazione Sindaco unico**

e vi invitiamo ad approvare la destinazione dell'avanzo di gestione come precedentemente esposto.

Alla luce di quanto detto, è con particolare gratitudine che vogliamo rivolgere un particolare ringraziamento a tutti Voi Socie e Soci che, attraverso la Vostra adesione, avete manifestato piena consapevolezza del rilevante ruolo di riferimento che svolge la nostra Associazione in seno alla comunità, non solo in ambito sanitario ma anche sociale e di diffusione di una cultura del benessere collettivo.

Un rinnovato ringraziamento, infine, è rivolto:

A CentroMarca Banca Credito Cooperativo di Treviso e Venezia Socio sostenitore e a tutti i suoi Collaboratori;

Al Sindaco unico per la professionalità e la disponibilità che ci ha fornito;

Al Comipa per l'assistenza e per il sostegno che ci fornisce costantemente e con competenza specifica.

Concludiamo invitandoVi a promuovere sul territorio l'adesione alla nostra Associazione e a diffonderne i principi fondanti

TREVISO, 15/05/2026

PER IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE



Tiziano Cenedese
Il Presidente

Bilancio di esercizio al 31/12/2025

Esercizio
dal 01/01/2025
al 31/12/2025

Stato Patrimoniale Attivo

31/12/2025

31/12/2024

**A) QUOTE ASSOCIATIVE
O APPORTI ANCORA DOVUTI****TOTALE QUOTE ASSOCIATIVE
O APPORTI ANCORA DOVUTI (A)**

510

1.260

B) IMMOBILIZZAZIONI**III - Immobilizzazioni finanziarie****1) Partecipazioni**

a) Imprese controllate

0

0

b) Imprese collegate

0

0

c) Partecipazioni in altre imprese

1.000

1.000

Totale 1) partecipazioni

1.000

1.000

Totale immobilizzazioni finanziarie**1.000****1.000****TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)****1.000****1.000****C) ATTIVO CIRCOLANTE****II - Crediti****1) Crediti verso utenti e clienti**

Esigibili entro l'esercizio successivo

0

0

Esigibili oltre l'esercizio successivo

0

0

Totale 1) crediti verso utenti e clienti

0

0

2) Crediti verso associati e fondatori

Esigibili entro l'esercizio successivo

49.779

29.457

Esigibili oltre l'esercizio successivo

0

0

Totale 2) crediti verso associati e fondatori

49.779

29.457

3) Crediti verso enti pubblici

Esigibili entro l'esercizio successivo

0

0

Esigibili oltre l'esercizio successivo

0

0

Totale 3) crediti verso enti pubblici

0

0

4) Crediti verso soggetti privati per contributi		
Esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale 4) crediti verso soggetti privati per contributi	0	0
5) Crediti verso enti della stessa rete associativa		
Esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale 5) crediti verso enti della stessa rete associativa	0	0
6) Crediti verso altri enti del terzo settore		
Esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale 6) crediti verso altri enti del terzo settore	0	0
7) Verso imprese controllate		
Esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale 7) verso imprese controllate	0	0
8) Verso imprese collegate		
Esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale 8) verso imprese collegate	0	0
9) Crediti tributari		
Esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale 9) crediti tributari	0	0
10) Crediti da 5 per mille		
Esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0

Totale 10) crediti da 5 per mille	0	0
11) Imposte anticipate		
Totale 11) imposte anticipate	0	0
12) Crediti verso altri		
Esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale 12) crediti verso altri	0	0
Totale crediti	49.779	29.457
IV - Disponibilità liquide		
1) Depositi bancari e postali	365.840	258.268
2) Assegni	0	0
3) Denaro e valori in cassa	0	0
Totale disponibilità liquide	365.840	258.268
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	415.619	287.725
D) RATEI E RISCONTI		
TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	61	61
TOTALE ATTIVO	417.190	290.046

Stato Patrimoniale Passivo

31/12/2025

31/12/2024

A) PATRIMONIO NETTO

I – Fondo di dotazione dell'ente

58.300

51.530

II – Patrimonio vincolato

1) Riserve statutarie

149.310

65.929

2) Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali

(0)

(0)

3) Riserve vincolate destinate da terzi

(0)

(0)

Totale patrimonio vincolato

149.310

65.929

III Patrimonio libero

1) Riserve di utili o avanzi di gestione

(0)

(0)

2) Altre riserve

1

(0)

Totale Patrimonio libero

1

(0)

IV Avanzo (disavanzo) dell'esercizio

91.852

83.381

TOTALE PATRIMONIO NETTO

299.463

200.840

B) FONDI PER RISCHI E ONERI

Totale fondi per rischi e oneri

(0)

(0)

C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO

Totale trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato"

(0)

(0)

D) DEBITI		
1) Debiti verso banche		
Esigibili entro l'esercizio successivo	6	(0)
Esigibili oltre l'esercizio successivo	(0)	(0)
Totale 1) debiti verso banche	6	(0)
2) Debiti verso altri finanziatori		
Esigibili entro l'esercizio successivo	(0)	(0)
Esigibili oltre l'esercizio successivo	(0)	(0)
Totale 2) debiti verso altri finanziatori	(0)	(0)
3) Debiti verso associati e fondatori per finanziamenti		
Esigibili entro l'esercizio successivo	(0)	(0)
Esigibili oltre l'esercizio successivo	(0)	(0)
Totale 3) debiti verso associati e fondatori per finanziamenti	(0)	(0)
4) Debiti verso enti della stessa rete associativa		
Esigibili entro l'esercizio successivo	(0)	(0)
Esigibili oltre l'esercizio successivo	(0)	(0)
Totale 4) debiti verso enti della stessa rete associativa	(0)	(0)
5) Debiti per erogazioni liberali condizionate		
Esigibili entro l'esercizio successivo	(0)	(0)
Esigibili oltre l'esercizio successivo	(0)	(0)
Totale 5) debiti per erogazioni liberali condizionate	(0)	(0)
6) Acconti		
Esigibili entro l'esercizio successivo	(0)	(0)
Esigibili oltre l'esercizio successivo	(0)	(0)
Totale 6) acconti	(0)	(0)
7) Debiti verso fornitori		
Esigibili entro l'esercizio successivo	9.467	5.564
Esigibili oltre l'esercizio successivo	(0)	(0)

Totale 7) debiti verso fornitori	9.467	5.564
8) Debiti verso imprese controllate e collegate		
Esigibili entro l'esercizio successivo	(0)	(0)
Esigibili oltre l'esercizio successivo	(0)	(0)
Totale 8) debiti verso imprese controllate e collegate	(0)	(0)
9) Debiti tributari		
Esigibili entro l'esercizio successivo	(0)	(0)
Esigibili oltre l'esercizio successivo	(0)	(0)
Totale 9) debiti tributari	(0)	(0)
10) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale		
Esigibili entro l'esercizio successivo	(0)	(0)
Esigibili oltre l'esercizio successivo	(0)	(0)
Totale 10) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	(0)	(0)
11) Debiti verso dipendenti e collaboratori		
Esigibili entro l'esercizio successivo	(0)	(0)
Esigibili oltre l'esercizio successivo	(0)	(0)
Totale 11) debiti verso dipendenti e collaboratori	(0)	(0)
12) Altri debiti		
Esigibili entro l'esercizio successivo	7.380	(0)
Esigibili oltre l'esercizio successivo	(0)	(0)
Totale 12) altri debiti	7.380	(0)
TOTALE DEBITI	16.853	5.564
E) RATEI E RISCONTI		
TOTALE RATEI E RISCONTI	100.874	83.642
TOTALE PASSIVO	417.190	290.046

RENDICONTO GESTIONALE

Oneri e costi	31/12/2025	31/12/2024	Proventi e ricavi	31/12/2025	31/12/2024
A) COSTI E ONERI DA ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE			A) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	(416)	(3.351)	1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	183.382	142.732
2) Servizi	(87.124)	(55.901)	2) Proventi dagli associati per attività mutuali	(0)	(0)
3) Godimento beni di terzi	(0)	(0)	3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	(0)	(0)
4) Personale	(0)	(0)	4) Erogazioni liberali	(0)	(0)
5) Ammortamenti	(0)	(0)	5) Proventi del 5 per mille	(0)	113
5-bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	(0)	(0)			
6) Accantonamenti per rischi e oneri	(0)	(0)	6) Contributi da soggetti privati	(0)	(0)
7) Oneri diversi di gestione	(3.962)	(206)	7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	(0)	(0)
8) Rimanenze iniziali	(0)	(0)	8) Contributi da enti pubblici	(0)	(0)
9) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	(0)	(0)	9) Proventi da contratti con enti pubblici	(0)	(0)
10) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	(0)	(0)	10) Altri ricavi, rendite e proventi	2	2
			11) Rimanenze finali	(0)	(0)
TOTALE COSTI E ONERI DA ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE	(91.502)	(59.458)	TOTALE RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE	183.384	142.847
AVANZO (DISAVANZO) ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE				91.882	83.389
B) COSTI E ONERI DA ATTIVITÀ DIVERSE			B) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITÀ DIVERSE		
1) Materie prime sussidiarie, di consumo e di merci	(0)	(0)	1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	0	0
2) Servizi	(0)	(0)	2) Proventi dagli associati per attività mutuali	0	0

3) Godimento di beni di terzi	(0)	(0)	3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associate e fondatori	0	0
4) Personale	(0)	(0)	4) Erogazioni liberali	0	0
5) Ammortamenti	(0)	(0)	5) Proventi 5 per mille	0	0
5 bis) svalutazioni delle immobilizzazioni materiali e immateriali	(0)	(0)			
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	(0)	(0)	6) Contributi da soggetti privati	0	0
7) Oneri diversi di gestione	(0)	(0)	7) Ricavi per presentazioni e cessioni a terzi	0	0
8) Rimanenze iniziali	(0)	(0)	8) Contributi da enti pubblici	0	0
9) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	(0)	(0)	9) Proventi da contratti con enti pubblici	0	0
10) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	(0)	(0)	10) Altri ricavi, rendite e proventi	0	0
			11) Rimanenze finali	0	0
TOTALE COSTI E ONERI DA ATTIVITÀ DIVERSE	(0)	(0)	TOTALE RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITÀ DIVERSE	0	0
AVANZO (DISAVANZO) ATTIVITÀ DIVERSE				0	0
C) COSTI E ONERI DA ATTIVITÀ DI RACCOLTA FONDI			C) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITÀ RACCOLTA FONDI		
1) Oneri per raccolte fondi abituali	(0)	(0)	1) Proventi da raccolta fondi abituali	0	0
2) Oneri per raccolte fondi occasionali	(0)	(0)	2) Proventi da raccolte fondi occasionali	0	0
3) Altri oneri	(0)	(0)	3) Altri proventi	0	0
TOTALE COSTI E ONERI DA ATTIVITÀ DI RACCOLTA FONDI	(0)	(0)	TOTALE RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITÀ DI RACCOLTA FONDI	0	0
AVANZO (DISAVANZO) ATTIVITÀ DI RACCOLTA FONDI				0	0
D) COSTI E ONERI DA ATTIVITÀ FINANZIARIE E PATRIMONIALI			D) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITÀ FINANZIARIE E PATRIMONIALI		
1) Su rapporti bancari	(30)	(8)	1) Da rapporti bancari	(0)	(0)
2) Su prestiti	(0)	(0)	2) Da altri investimenti finanziari	(0)	(0)

CENTROMARCA MUTUA ETS – BILANCIO DI ESERCIZIO

3) Da patrimonio edilizio	(0)	(0)	3) Da patrimonio edilizio	(0)	(0)
4) Da altri beni patrimoniali	(0)	(0)	4) Da altri beni patrimoniali	(0)	(0)
5) Accantonamenti per rischi e oneri	(0)	(0)	5) Altri proventi	(0)	(0)
6) Altri oneri	(0)	(0)			
TOTALE COSTI E ONERI DA ATTIVITÀ FINANZIARIE E PATRIMONIALI	(30)	(8)	TOTALE RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITÀ FINANZIARIE E PATRIMONIALI	(0)	(0)
AVANZO (DISAVANZO) ATTIVITÀ FINANZIARIE E PATRIMONIALI				(30)	(8)
E) COSTI E ONERI DI SUPPORTO GENERALE			E) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DI SUPPORTO GENERALE		
1) Materie prime sussidiarie, di consumo e di merci	(0)	(0)	1) Proventi da distacco del personale	0	0
2) Servizi	(0)	(0)	2) Altri proventi di supporto generale	0	0
3) Godimento di beni di terzi	(0)	(0)			
4) Personale	(0)	(0)			
5) Ammortamenti	(0)	(0)			
5 bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali e immateriali	(0)	(0)			
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	(0)	(0)			
7) Altri oneri	(0)	(0)			
8) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	(0)	(0)			
9) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	(0)	(0)			
TOTALE COSTI E ONERI DI SUPPORTO GENERALE	(0)	(0)	TOTALE RICAVI, RENDITE E PROVENTI DI SUPPORTO GENERALE	0	0
AVANZO (DISAVANZO) ATTIVITÀ DI SUPPORTO GENERALE				0	0
TOTALE ONERI E COSTI	(91.532)	(59.466)	TOTALE PROVENTI E RICAVI	183.384	142.847
AVANZO (DISAVANZO) D'ESERCIZIO PRIMA DELLE IMPOSTE				91.852	83.381
AVANZO (DISAVANZO) D'ESERCIZIO				91.852	83.381

Il presente bilancio è conforme ai risultati delle scritture contabili.

TREVISO, 15/05/2026

PER IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE



Tiziano Cenedese
Il Presidente

Relazione Organo di controllo

**RELAZIONE UNITARIA DELL'ORGANO DI CONTROLLO
SUL BILANCIO DI ESERCIZIO CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2025**

Signori Soci di "CENTROMARCA MUTUA ETS",

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025 la mia attività di controllo è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo Settore emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, pubblicate nel dicembre 2020.

Di tale attività e dei risultati conseguiti Vi porto a conoscenza con la presente relazione.

E' stato sottoposto al mio esame dall'organo di amministrazione dell'Ente il bilancio d'esercizio di CENTROMARCA MUTUA ETS al 31.12.2025, redatto in conformità all'art. 13 del D.Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 (d'ora in avanti Codice del Terzo Settore) e del D.M. 5 marzo 2020 del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali, così come integrato dall'OIC 35 Principio contabile ETS (d'ora in avanti OIC 35) che ne disciplinano la redazione; il bilancio evidenzia un avanzo d'esercizio al 31/12/2025 di Euro 91.852. A norma dell'art. 13, co., del Codice del Terzo Settore esso è composto da Stato Patrimoniale, Rendiconto Gestionale e Relazione di Missione.

L'organo di controllo essendo stato incaricato di esercitare la revisione legale dei conti riferisce anche ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 39/2010

A) Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art.14 del D. Lgs. 27 gennaio 2010 n. 39.

Relazione sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio

Giudizio

Ho svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio di "CENTROMARCA MUTUA ETS" costituito dallo Stato Patrimoniale al 31 dicembre 2025, dal Rendiconto Gestionale e dalla Relazione di Missione per l'esercizio chiuso a tale data.

A mio giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'ENTE al 31 dicembre 2025 e del risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data, in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Elementi a base del giudizio

Ho svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia. Le mie responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione *Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio della presente relazione*. Sono indipendente rispetto a CENTROMARCA MUTUA ETS in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano di revisione contabile del bilancio. Ritengo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio.

Responsabilità degli amministratori e del sindaco unico per il bilancio d'esercizio

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità dell'ENTE di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per un'adeguata informativa in materia. Gli amministratori utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione dell'Ente o per l'interruzione dell'attività o non abbia alternative realistiche a tali scelte.

Il sindaco unico ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria dell'Ente.



Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio

I miei obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il mio giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia, ho esercitato il giudizio professionale e ho mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- Ho identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; ho definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; ho acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- Ho acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno dell'Ente;
- Ho valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli amministratori, inclusa la relativa informativa;
- Sono giunta ad una conclusione sull'appropriatezza da parte degli amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità dell'ente di continuare ad operare come entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, sono tenuto a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa in bilancio, ovvero qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del mio giudizio. Le mie conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che l'ente cessi di operare come un'entità in funzionamento;
- Ho valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione;
- Ho comunicato ai responsabili delle attività di governance, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli Isa Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

Relazione sulle altre disposizioni di legge e regolamenti

Giudizio ai sensi dell'art. 14, comma 2, lettera e) del D.Lgs. n.39/10

Gli amministratori di CENTROMARCAMUTUA ETS sono responsabili per la predisposizione della relazione di missione dell'Ente al 31 dicembre 2025, incluse la sua coerenza con il bilancio d'esercizio e la sua conformità alle norme di legge.

Ho svolto le procedure indicate nel principio di revisione ISA Italia n. 720B al fine di esprimere un giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio d'esercizio e sulla conformità della stessa alle norme di legge, nonché di rilasciare una dichiarazione su eventuali errori significativi.

A mio giudizio, la relazione di missione è coerente con il bilancio d'esercizio di CENTROMARCAMUTUA ETS al 31/12/2025 ed è redatta in conformità alle norme di legge.

Con riferimento alla dichiarazione di cui all'art. 14, co. 2, lettera e), del D.Lgs. 39/10, rilasciata sulla base delle conoscenze e della comprensione dell'impresa e del relativo contesto acquisite nel corso dell'attività di revisione, non ho nulla da riportare.



B) Relazione sull'attività di vigilanza eseguita ai sensi dell'art. 30 del D.lgs 3 luglio 2017 n. 117.

Ho vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e, in particolare, sull'adeguatezza degli assetti organizzativi, del sistema amministrativo e contabile, e sul loro concreto funzionamento; ho inoltre monitorato l'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, con particolare riguardo alle disposizioni di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore, inerente all'obbligo di svolgimento in via esclusiva o principale di una o più attività di interesse generale, all'art. 6, inerente al rispetto dei limiti di svolgimento di eventuali attività diverse, all'art. 7, inerente alla raccolta fondi, e all'art. 8, inerente alla destinazione del patrimonio e all'assenza (diretta e indiretta) di scopo di lucro.

Per quanto concerne il monitoraggio degli aspetti sopra indicati e delle relative disposizioni, si riferiscono di seguito le risultanze dell'attività svolta:

- l'ente persegue in via prevalente le attività di interesse generale attraverso l'esclusivo svolgimento in favore dei Soci e loro familiari di attività sanitarie, di educazione sanitaria, di welfare familiare, nonché di attività culturali, ricreative, turistiche e formative;

- l'ente non effettua attività diverse previste dall'art. 6 del codice del Terzo Settore, rispettando così i limiti previsti dal D.M. 19.5.2021 n. 107, come dimostrato nella relazione di missione;

- l'ente non ha posto in essere attività di raccolta fondi di cui all'art. 7 del Codice del Terzo Settore e dalle relative linee guida;

- l'ente ha rispettato il divieto di distribuzione diretta o indiretta di avanzi e del patrimonio; a questo proposito, ai sensi dell'art. 14 del Codice del Terzo Settore, ha pubblicato gli emolumenti, compensi o corrispettivi, a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi sociali, ai dipendenti apicali e agli associati.

Ho partecipato alle riunioni del Consiglio di Amministrazione e, sulla base delle informazioni disponibili, non ho rilievi particolari da segnalare.

Ho acquisito dagli Amministratori informazioni sul generale andamento della gestione e sulla prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggior rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dall'ente e, in base alle informazioni acquisite, non ho osservazioni particolari da riferire.

Ho acquisito conoscenza e ho vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo contabile e sul suo concreto funzionamento anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni, e a tale riguardo non ho osservazioni particolari da riferire.

Ho acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di mia competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo, non ho osservazioni particolari da riferire.

Non sono pervenute denunce dai soci ex art. 29, co. 2 del Codice del Terzo Settore.

C) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

Ho esaminato il Bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2025, in merito al quale riferisco quanto segue:

ho vigilato sull'impostazione generale data allo stesso, sulla sua generale conformità alla legge per quel che riguarda la sua formazione e struttura ed a tale riguardo non ho osservazioni particolari da riferire;

ho verificato l'osservanza delle norme di legge inerenti la predisposizione della Relazione di missione ed a tale riguardo non ho osservazioni particolari da riferire;

ho esaminato il bilancio sociale ed appurato che lo stesso è stato redatto in conformità alle linee guida previste dall'art. 14 del Codice del Terzo Settore.

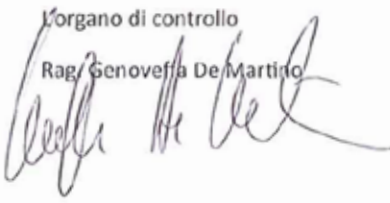
D) Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio

Considerando le risultanze dell'attività da me svolta, invito i soci ad approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025, così come redatto dall'organo amministrativo.

L'organo di controllo concorda con la proposta di destinazione dell'avanzo d'esercizio formulata dagli amministratori.

Martellago, 1 giugno 2026

L'organo di controllo
Rag. Genoveffa De Martino





LA PERSONA AL CENTRO.



Per **CentroMarca Banca** la tua salute è importante. Se sei Socio o Cliente aderisci a **CentroMarca Mutua** online, o recati presso la tua Filiale, **vantaggi esclusivi per la salute ed il benessere ti aspettano.**

Scopri di più nel sito centromarcamutua.it



www.centromarcamutua.it